



СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования
и молодежной политики
Ставропольского края
Е.Н.Козюра
10 июня 2017 г.



Председатель организационного
комитета регионального этапа
Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства
обучающихся по специальностям
среднего профессионального
образования
Г.С.Зубенко
10 июня 2017 г.



Регламент
организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодёжи», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, Регламентом организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2016 года и определяет порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства среди студентов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ставропольского края по специальностям среднего профессионального образования (далее соответственно – региональный этап олимпиады, образовательные организации, СПО).

1.2. Региональный этап олимпиады проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческо-

го потенциала студентов, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества студентов.

1.3. Проведение регионального этапа олимпиады направлено на решение следующих задач:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей СПО;

обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена.

1.4. Ключевыми принципами регионального этапа олимпиады являются: информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации.

1.5. Региональный этап олимпиады проводится по профильным направлениям. Профильное направление - это укрупненная группа одной или нескольких специальностей СПО.

Ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации утверждается перечень профильных направлений Всероссийской олимпиады профессионального мастерства.

2. Организация проведения регионального этапа олимпиады

2.1. Региональный этап олимпиады организуется органами исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя образовательных организаций (далее - региональный организатор олимпиады).

2.2. Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края (далее - министерство) является координатором регионального этапа олимпиады, в функции которого входит: взаимодействие с Министерством образования и науки Российской Федерации, региональными организаторами олимпиады по вопросам организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства; утверждение организационного комитета регионального этапа олимпиады (далее – организационный комитет); согласование регламента организации и проведения, примерного порядка проведения и графика проведения регионального этапа олимпиады; внесение данных о региональном этапе олимпиады в информационную систему учета результатов (далее - ИСУРО).

2.3. Для организационной поддержки, нормативного и методического обеспечения регионального этапа олимпиады министерством утверждается

организационный комитет, состав которого формируется из представителей: регионального организатора олимпиады; методических служб; руководящих и педагогических работников образовательных организаций; предприятий, ассоциаций работодателей.

2.4. Организационный комитет: разрабатывает, утверждает и представляет на согласование в министерство регламент организации и проведения, примерный порядок проведения и график проведения регионального этапа олимпиады (далее – график олимпиады).

2.5. Графиком олимпиады определяются: перечень профильных направлений регионального этапа олимпиады с указанием специальностей СПО (далее - перечень); образовательные организации, на базе которых планируется проведение регионального этапа олимпиады по каждому профильному направлению (далее - организатор этапа); сроки проведения регионального этапа олимпиады по каждому профильному направлению; региональный организатор олимпиады ответственный за организацию проведения регионального этапа олимпиады по каждому профильному направлению.

2.6. Региональный организатор олимпиады определяет организаторов этапа, сроки проведения регионального этапа олимпиады, и представляют данную информацию в организационный комитет, для формирования графика олимпиады.

2.7. Образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие перечню, устанавливают сроки и места проведения начальных этапов Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее соответственно – организатор начального этапа, начальный этап олимпиады) в соответствии с графиком олимпиады.

3. Содержание регионального этапа олимпиады

3.1. Региональный этап олимпиады представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений и навыков участников по профильным направлениям.

3.2. Профессиональное комплексное задание направлено на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников, владение профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умение применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

3.3. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам СПО по специальностям профильного направления, с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к специалистам среднего звена.

3.4. Для регионального этапа олимпиады региональным учебно-методическим объединением (далее - РУМО) по профильному направлению, на основании шаблона (приложение 1), разрабатывается и утверждается фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников регионального этапа олимпиады (далее - ФОС).

РУМО при составлении ФОС могут использовать рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации, расположенные на сайте Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, по адресу <http://www.olimpiada-profmast.ru>.

3.5. ФОС должен пройти экспертизу и получить положительное экспертное заключение от образовательных организаций высшего образования и работодателей (или регионального отделения Российского союза промышленников и предпринимателей Ставропольского края или Союза «Торгово-промышленная палата Ставропольского края»). Требования к структуре и содержанию экспертных заключений представлены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

3.6. Не позднее 40 дней до начала регионального этапа олимпиады ФОС должен быть сформирован и передан организатору этапа.

3.7. Ответственность за правильность и своевременность составления ФОС, хранение и передачу организатору этапа ФОС возлагается на председателя РУМО.

4. Организационная структура для проведения регионального этапа олимпиады

4.1. Для проведения регионального этапа олимпиады создаются: рабочая группа, группа разработчиков конкурсных заданий, жюри, апелляционная комиссия.

4.2. Рабочая группа утверждается региональным организатором олимпиады, состав которой формируется из представителей регионального организатора олимпиады, методических служб, руководящих и педагогических работников образовательных организаций.

4.3. В функции рабочей группы входит: разработка Порядка организации и проведения регионального этапа олимпиады по профильному направлению; проверка полномочий, шифровка и жеребьевка участников; оказание методической помощи при формировании профессионального комплексного задания; подготовка рабочей документации (списки, ведомости, протоколы, акты).

4.4. Группа разработчиков конкурсных заданий формируется организатором этапа из числа: руководящих и педагогических работников образовательных организаций; представителей отраслевых ресурсных центров; представителей работодателей, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ.

4.5. Группа разработчиков конкурсных заданий разрабатывает профессиональное комплексное задание в соответствии с ФОС по профильному направлению.

4.6. Состав жюри формируется организатором этапа и включает в себя не менее трех членов из числа:

представителей органов государственной власти Ставропольского края; руководителей и ведущих специалистов организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ, социальных партнеров; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена по профильному направлению.

Для качественного документального оформления протоколов и актов в состав жюри входит секретарь без права голоса.

4.7. Членом жюри не может быть представитель образовательной организации участника регионального этапа олимпиады.

4.8. Жюри оценивает результаты выполнения участниками каждого уровня профессионального комплексного задания и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призёров регионального этапа олимпиады.

4.9. Апелляционная комиссия формируется организатором этапа. В состав апелляционной комиссии входят представители регионального организатора олимпиады, руководящие и педагогические работники образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена по профильному направлению, квалифицированные специалисты и эксперты профильного направления, работодатели.

4.10. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения профессионального комплексного задания.

4.11. Членом апелляционной комиссии не может быть член жюри, а также представитель образовательной организации участника регионального этапа олимпиады.

5. Участники регионального этапа олимпиады

5.1. К участию в региональном этапе олимпиады допускаются студенты очной формы обучения в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся по профильному направлению в государственных и частных образовательных организациях, филиалах государственных и частных образовательных организаций, не находящихся в ведении Ставропольского края (далее - филиалы), расположенных на территории Ставропольского края.

5.2. К участию в региональном этапе олимпиады допускаются победители начального этапа олимпиады от одной образовательной организации (юридического лица) по специальностям профильного направления.

Если на территории Ставропольского края располагаются не более трех государственных и частных образовательных организаций, филиалов, реали-

зующих специальности профильного направления, к участию в региональном этапе олимпиады допускаются победители и призеры начального этапа олимпиады от одной образовательной организации (юридического лица) по специальностям профильного направления.

5.3. Организатором начального этапа олимпиады филиалов является головная образовательная организация (юридическое лицо). Если на территории Ставропольского края располагаются два и более филиалов, начальный этап проводится между филиалами и на региональный этап олимпиады направляется один победитель начального этапа олимпиады.

5.4. Организатор начального этапа олимпиады направляет победителя для участия в региональном этапе олимпиады посредством подачи заявки в рабочую группу регионального этапа олимпиады, не позднее 10 дней до начала проведения регионального этапа олимпиады.

Направляющая сторона подтверждает, что возраст участника на день начала проведения регионального этапа олимпиады не превышает 25 лет.

5.5. В случае если победитель начального этапа олимпиады по уважительным причинам (подтверждающий документ обязателен) не может принять участие в региональном этапе олимпиады, организатор начального этапа имеет право направить одного из призеров начального этапа олимпиады для участия в региональном этапе олимпиады.

5.6. Участник должен иметь при себе: студенческий билет; документ, удостоверяющий личность; справку с места учёбы за подписью руководителя, заверенную печатью образовательной организации; заявление о согласии на обработку персональных данных; полис обязательного медицинского страхования; медицинскую справку (при необходимости); временное разрешение на управление транспортным средством (при необходимости); санитарную книжку (при необходимости); спецодежду (при необходимости).

5.7. Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

6. Проведение регионального этапа олимпиады

6.1. Организатор этапа не позднее 30 дней до начала проведения регионального этапа олимпиады разрабатывает, утверждает и представляет на согласование региональному организатору олимпиады Порядок организации и проведения регионального этапа олимпиады по профильному направлению.

6.2. В целях обеспечения качества проведения регионального этапа олимпиады, организатор этапа может организовать проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, вебинаров, тренингов и других мероприятий по профильным направлениям регионального этапа олимпиады.

6.3. Организатор этапа обеспечивает информационное сопровождение регионального этапа олимпиады посредством создания интернет-страницы на своем официальном сайте и размещения информации в Интернете; публикаций в региональной и местной прессе; сюжетов на телеканалах и т.п.

6.4. Организатор этапа организует фото- и видеосъемку и по окончании мероприятия делает на основе отснятого материала итоговый ролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги регионального этапа олимпиады.

6.5. Организатор этапа не менее, чем за 25 дней до начала проведения регионального этапа олимпиады размещает на своём официальном сайте: Порядок организации и проведения регионального этапа олимпиады по профильному направлению; ФОС; программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников; примерное профессиональное комплексное задание (в том числе 150 теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание).

6.6. За 1 день до начала регионального этапа олимпиады жюри вносит в комплексное задание 30%-40% изменений, доказательство которых оформляется протоколом заседания жюри.

6.7. Участники регионального этапа олимпиады прибывают к месту его проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников в пути следования и в период проведения регионального этапа олимпиады.

6.8. Участники регионального этапа олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими в рабочую группу.

6.9. В день начала регионального этапа олимпиады проводится шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя: инструктаж по технике безопасности и охране труда; ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.); ознакомление с условиями дисквалификации участников по решению жюри; ознакомление с программой проведения регионального этапа олимпиады.

6.10. Организатор этапа обязан обеспечить безопасность проведения мероприятий регионального этапа олимпиады посредством организации: охраны общественного порядка; дежурства медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб; контроля за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

6.11. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться не установленным справочным материалом, электронными книгами, сотовыми телефонами (средствами связи), помощью других лиц, а также использовать дополнительные материалы, оборудование и инструменты не установленные ФОС.

6.12. В случае нарушения Порядка проведения регионального этапа олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности решением жюри участник может быть дисквалифицирован.

6.13. Для открытости проведения регионального этапа олимпиады по окончании проведения каждого уровня профессионального комплексного задания организатор этапа размещает результаты на информационном табло.

6.14. Члены жюри заносят оценки выполнения участниками каждого уровня профессионального комплексного задания в ведомости по формам, приведенным в приложениях 3, 4, 5 к настоящему Регламенту. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость профессионального комплексного задания в трех экземплярах (приложение 6).

6.15. Результаты выполнения участником инвариантной и вариативной части профессионального комплексного задания II уровня каждый член жюри оценивает индивидуально (без учета мнения других членов жюри).

Общая оценка за выполнение участником инвариантной и вариативной части профессионального комплексного задания II уровня определяется, как среднеарифметическое значение оценок, выставленных данному участнику всеми членами жюри.

6.16. В течение одного часа после объявления результатов вариативной части II уровня профессионального комплексного задания, участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: сохранение оценки, выставленной жюри по результатам регионального этапа олимпиады; повышение оценки, выставленной жюри по результатам регионального этапа олимпиады, на определенное количество баллов; понижение оценки, выставленной жюри по результатам регионального этапа олимпиады, на определенное количество баллов (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри).

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.17. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией), с указанием победителя и призеров регионального этапа олимпиады.

6.18. По итогам регионального этапа олимпиады в трех экземплярах составляется протокол, который подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа, и заверяется печатью указанной организации (приложение 7).

6.19. Результаты проведения регионального этапа олимпиады оформляются актом в трех экземплярах (приложение 8).

6.20. Не позднее 10 дней после окончания регионального этапа олимпиады организатор этапа размещает на своём официальном сайте сводную ведомость оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания регионального этапа олимпиады, фото- и видеоотчет.

7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов регионального этапа олимпиады

7.1. Результаты выполнения участниками каждого уровня профессионального комплексного задания оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС.

7.2. Победитель и призеры регионального этапа олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения профессионального комплексного задания. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессионального комплексного задания II уровня.

7.3. Окончательные результаты регионального этапа олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются три наибольших результата, отличных друг от друга, - первый, второй и третий результаты.

7.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем регионального этапа олимпиады. Победителю регионального этапа олимпиады присуждается первое место.

7.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами регионального этапа олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, - третье место.

7.6. Победитель и призеры регионального этапа олимпиады награждаются призами и дипломами.

7.7. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельных элементов комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения и номинации.

7.8. Региональный организатор олимпиады направляет победителя регионального этапа олимпиады для участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее - заключительный этап олимпиады), в соответствии с ежегодно утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации графиком проведения заключительного этапа олимпиады, посредством подачи заявки организаторам заключительного этапа олимпиады по форме, приведенной в приложении 9 к настоящему Регламенту.

Заявка направляется не позднее 15 календарных дней до начала проведения заключительного этапа олимпиады. Ответственность за своевременное предоставление заявки организаторам заключительного этапа олимпиады возлагается на образовательную организацию победителя регионального этапа олимпиады.

Направляющая сторона подтверждает, что возраст участника на день начала проведения заключительного этапа олимпиады не превышает 25 лет.

7.9. В случае если победителем регионального этапа олимпиады стал студент частной образовательной организации, филиала, или государственной образовательной организации, учредителем которой является федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, заявку для участия в заключительном этапе олимпиады оформляет министерство.

7.10. В случае если победитель регионального этапа олимпиады по уважительным причинам (подтверждающий документ обязателен) не может принять участие в заключительном этапе олимпиады, орган власти Ставро-

польского края имеет право направить одного из призеров регионального этапа олимпиады для участия в заключительном этапе олимпиады.

7.11. При наличии в Ставропольском крае одной образовательной организации, осуществляющей подготовку по специальностям профильного направления заключительного этапа олимпиады, начальный этап олимпиады, проведенный в этой образовательной организации засчитывается как региональный этап олимпиады. В этом случае на заключительный этап олимпиады направляется победитель начального этапа олимпиады, проведенного в этой образовательной организации.

7.12. Для внесения результатов в ИСУРО региональный организатор олимпиады, а также образовательные организации, указанные в пункте 7.11. настоящего Регламента, не позднее пяти рабочих дней после окончания регионального этапа олимпиады, предоставляют в министерство информацию об организаторах и участниках регионального этапа олимпиады по формам, приведенным в приложении 10 к настоящему Регламенту.

8. Финансовое обеспечение проведения регионального этапа олимпиады

8.1. Финансовое обеспечение регионального этапа олимпиады осуществляется:

за счет средств субсидий из бюджета Ставропольского края, выделенных на иные цели, по направлению расходов на всероссийские, региональные, краевые, ведомственные мероприятия, участниками и организаторами которых являются бюджетные и автономные учреждения;

средств, поступивших от приносящей доход деятельности образовательных организаций;

организационных взносов образовательных организаций, студенты которых являются участниками регионального этапа олимпиады;

иных средств, поступивших на обеспечение проведения регионального этапа олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров).

8.2. Питание, проживание, медицинское и транспортное обслуживание участников, проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются организатором этапа за счёт организационных взносов и иных средств, поступивших на обеспечение проведения регионального этапа олимпиады.

8.3. За счёт средств образовательных организаций, студенты которых являются участниками регионального этапа олимпиады, обеспечивается: проезд участников и сопровождающих лиц к месту проведения регионального этапа олимпиады; проживание, питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц; проведение культурных мероприятий для сопровождающих лиц.

Приложение 1
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

Утверждено
протоколом заседания
РУМО по (наименование РУМО)
от _____ № _____

Фонд оценочных средств
регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства по укрупненной группе специальностей СПО

код и наименование

ФОС разработан _____
(указываются авторы разработки)

Рецензенты

Ф.И.О., должность, место работы (указывается полностью в соответствии с правоустанавливающими документами), ученая степень, ученое звание (при наличии).

1.

2.

3.

Содержание

1. Спецификация Фонда оценочных средств.
2. Паспорт практического задания «Перевод профессионального текста».
3. Паспорт практического задания «Задание по организации работы коллектива».
4. Паспорт практического задания инвариантной части практического задания II уровня.
5. Паспорт практического задания вариативной части практического задания II уровня.
6. Оценочные средства (демоверсии, включающие инструкции по выполнению)
7. Методические материалы

I. Спецификация Фонда оценочных средств

1. Назначение Фонда оценочных средств

1.1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиада).

ФОС является неотъемлемой частью методического обеспечения процедуры проведения Олимпиады, входит в состав комплекта документов организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады.

Оценочные средства – это контрольные задания, а также описания форм и процедур, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Олимпиады.

1.2. На основе результатов оценки конкурсных заданий проводятся следующие основные процедуры в рамках Олимпиады: процедура определения результатов участников, выявления победителя олимпиады (первое место) и призеров (второе и третье места); процедура определения победителей в дополнительных номинациях (при необходимости).

2. Документы, определяющие содержание ФОС

2.1. Содержание ФОС определяется на основе и с учетом следующих документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 1350 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199»;

регламента организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 26 декабря 2016 г. № 06-1699);

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от ___ № ___ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____» (указываются утверждающие документы по всем специальностям СПО, входящим в укрупненную группу специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада).

приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 524н «Об утверждении профессионального стандарта _____» (указываются утверждающие документы по всем профессиональным стандартам, соответствующим специальностям СПО, входящим в укрупненную группу специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада - в случае наличия).

3. Подходы к отбору содержания, разработке структуры оценочных средств и процедуре применения

3.1. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования, с учетом особенностей специальностей укрупненной группы специальностей СПО (далее - УГС).

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья формирование заданий осуществляется с учетом типа нарушения здоровья (указываются нозологии и конкретные условия).

3.2. Содержание и уровень сложности предлагаемых участникам заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам СПО, учитывают основные положения соответствующих профессиональных стандартов, требования работодателей к специалистам среднего звена.

3.3. Задания I уровня состоят из тестового задания и практических задач.

3.4. Тестовое задание состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам (таблица 1).

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части - инвариантную и вариативную. Общее количество теоретических вопросов составляет – 150, из них: 50 – инвариантная часть; 100 - вариативная часть.

Для сложности выполнения тестового задания разрабатываются вопросы четырех форматов: закрытой формы; открытой формы; на установление правильной последовательности; на установление соответствия.

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых является правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание. На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Вопрос на установление соответствия состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно соответствовать количеству элементов первой группы. Количество элементов, как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 4.

Таблица 1. Структура содержания тестового задания

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Формат вопросов			
			Закрытая форма	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление послед
Инвариантная часть тестового задания						
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	10	3	3	2	2
2	Оборудование, материалы, инструменты	10	3	3	2	2
3	Системы качества, стандартизации и сертификации	10	3	3	2	2
4	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	10	3	3	2	2
5	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности	10	3	3	2	2
ИТОГО		50	15	15	10	10
Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС)*						
1	Тема указывается в соответствии с профилем, УГС	50	16	16	9	9
2	Тема указывается в соответствии с профилем, УГС	50	16	16	9	9
ИТОГО		100	32	32	18	18
ВСЕГО		150	47	47	28	28

* Вариативный раздел тестового задания должен содержать не менее двух и не более четырех тем, с соответствующим перерасчетом количества вопросов в них, в пределах итоговой суммы.

За 1 день до начала олимпиады председателем жюри в тестовом задании заменяются 30%-40% теоретических вопросов, доказательство которых оформляется протоколом заседания жюри. Для замены дополнительно разрабатываются 20 вопросов инвариантной части и 40 - вариативной части, равномерно по определенным форматам вопросов.

Выполнение тестового задания реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую 40 вопросов. Подробная настройка программы описана в разделе «Оценочные средства» настоящего ФОС.

Инвариантная часть тестового задания содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям: информационные технологии в профессиональной деятельности; оборудование, материалы, инструменты; системы качества, стандартизации и сертификации; охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды; экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Формат вопросов и их количество для каждого направления определены следующие: 1 – закрытой формы с выбором ответа; 1 – открытой формы с кратким ответом; 1 - на установление соответствия; 1 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество, формат вопросов и алгоритм формирования по темам инвариантной части тестового задания едины для всех специальностей СПО.

Вариативная часть тестового задания содержит 20 вопросов по двум и более тематическим направлениям, общих для специальностей, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Формат вопросов и их количество для каждого направления определены следующие: 3 – закрытой формы с выбором ответа, 3 – открытой формы с кратким ответом, 2 - на установление соответствия, 2 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество, формат вопросов и алгоритм формирования по темам вариативной части тестового задания формируются на основе знаний, общих для специальностей, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Таблица 2. Структура оценки тестового задания

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Формат вопросов			
			Выбор ответа	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление послед
Инвариантная часть тестового задания						
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	0,25	0,25	0,25	0,25
2	Оборудование, материалы, инструменты	4	0,25	0,25	0,25	0,25

3	Системы качества, стандартизации и сертификации	4	0,25	0,25	0,25	0,25
4	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	4	0,25	0,25	0,25	0,25
5	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	0,25	0,25	0,25	0,25
ИТОГО		20	1,25	1,25	1,25	1,25
Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС)*						
1	Тема указывается в соответствии с профилем, УГС	10	0,75	0,75	0,5	0,5
2	Тема указывается в соответствии с профилем, УГС	10	0,75	0,75	0,5	0,5
ИТОГО		20	1,5	1,5	1	1
ВСЕГО		40	2,75	2,75	2,25	2,25

* Вариативный раздел тестового задания должен содержать не менее двух и не более четырех тем, с соответствующим перерасчетом баллов в них, в пределах итоговой суммы.

При выполнении тестового задания участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения тестового задания (*указываются конкретные условия*).

3.5. Практические задания I уровня включают два вида заданий: «Перевод профессионального текста (сообщения)» и «Организация работы коллектива».

3.6. Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» позволяет оценить уровень сформированности: умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему; умений общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» включает 2 задачи: перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику (возможен вариант аудирования); ответы на вопросы по тексту (возможно аудирование, выполнение действия).

Объем текста на иностранном языке составляет 1500-2000 знаков.

Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» разрабатывается на языках, которые изучают участники Олимпиады.

(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)

3.7. Задание «Организация работы коллектива» позволяет оценить уровень сформированности: умений организации производственной деятельности подразделения; умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий; способности работать в коллективе и ко-

манде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание «Организация работы коллектива» выполняется письменно и включает 2 задачи: *(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)*

3.8. Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и профессиональных стандартов специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится Олимпиада, с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

3.9. Количество заданий II уровня должно быть одинаковым для каждой специальности УГС, по которой проводится Олимпиада.

3.10. Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС, умениями и практическими навыками, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которые содержит 2-3 задачи.

Количество оцениваемых задач, составляющих то или иное практическое задание, одинаковое для всех специальностей СПО, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)

3.11. Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС, профессиональными компетенциями, умениями и практическими навыками с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в УГС.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2-3 задачи различных уровней сложности.

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей, входящих в УГС)

3.12. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья определение структуры и отбор содержания оценочных средств осуществляется с учетом типа нарушения здоровья *(указываются нозологии и конкретные условия)*.

4. Система оценивания выполнения заданий

4.1. Оценивание выполнения конкурсных заданий осуществляется на основе следующих принципов:

соответствия содержания конкурсных заданий ФГОС по специальностям, входящим в УГС, учёта требований профессиональных стандартов и работодателей;

достоверности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях участников Олимпиады, реально продемонстрированных в моделируемых профессиональных ситуациях в ходе выполнения профессионального комплексного задания;

адекватности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надёжности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных (в рамках различных этапов Олимпиады) оценках компетенций участников Олимпиады;

комплексности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции участников Олимпиады;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов жюри.

4.2. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале:

за выполнение заданий I уровня максимальная оценка - 30 баллов: тестовое задание - 10 баллов, практические задания – 20 баллов (задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» – 10 баллов, задание «Организация работы коллектива» – 10 баллов);

за выполнение заданий II уровня максимальная оценка - 70 баллов: инвариантная часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов.

4.6. Оценка за тестовое задание определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если: при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ; при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ; при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность; при ответе на вопрос на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

По всем вопросам инвариантной и вариативной части тестового задания за каждый правильный ответ участнику начисляется 0,25 балла, за не правильный ответ – 0 баллов.

4.7. Оценивание выполнения практических заданий I уровня осуществляется в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы: качество выполнения отдельных задач задания; качество выполнения задания в целом.

б) штрафные целевые индикаторы, начисление (снятие) которых производится за нарушение условий выполнения задания (в том числе за нарушение правил выполнения работ).

Критерии оценки выполнения практических заданий представлены в соответствующих паспортах конкурсного задания.

4.8. Оценивание задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» осуществляется следующим образом: 1 задача - перевод текста - 5 баллов; 2 задача – ответы на вопросы, выполнение действия, инструкция на выполнение которого задана в тексте или выполнение задания на аудирование – 5 баллов. Критерии оценки являются едиными для всех специальностей УГС.

Критерии оценки 1 задачи - перевод текста: качество письменной речи и грамотность.

По критерию «Качество письменной речи» ставится:

3 балла – текст перевода полностью соответствует содержанию оригинального текста; полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Все профессиональные термины переведены правильно. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

2 балла - текст перевода практически полностью (более 90% от общего объема текста) – понятна направленность текста и его общее содержание соответствует содержанию оригинального текста; в переводе присутствуют 1-4 лексические ошибки; искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых сочетаний, соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Присутствуют 1-2 ошибки в переводе профессиональных терминов. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

1 балл – текст перевода лишь на 50% соответствует его основному содержанию: понятна направленность текста и общее его содержание; имеет пропуски; в переводе присутствуют более 5 лексических ошибок; имеет недостатки в стиле изложения, но передает основное содержание оригинала, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала, устранения смысловых искажений, стилистической правки; перевод не выполнен.

0 баллов – текст перевода не соответствует общепринятым нормам русского языка, имеет пропуски, грубые смысловые искажения, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала и стилистической правки.

По критерию «Грамотность» ставится:

2 балла – в тексте перевода отсутствуют грамматические ошибки (орфографические, пунктуационные и др.);

1 балл – в тексте перевода допущены 1-4 лексические, грамматические, стилистические ошибки (в совокупности);

0 баллов – в тексте перевода допущено более 4 лексических, грамматических, стилистических ошибок (в совокупности).

Критерии оценки 2 задачи - ответы на вопросы, выполнение действия, инструкция на выполнение которого задана в тексте или выполнение задания на аудирование: глубина понимания текста и независимость выполнения задания.

По критерию «Глубина понимания текста» *(в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)* ставится:

4 балла – участник полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту;

3 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 80% незнакомых слов по контексту;

2 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 50% незнакомых слов по контексту;

1 балл - участник не полностью понимает основное содержание текста, с трудом выделяет отдельные факты из текста, догадывается о значении менее 50% незнакомых слов по контексту

0 баллов - участник не может выполнить поставленную задачу.

По критерию «Независимость выполнения задания» *(в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)* ставится:

1 балл – участник умеет использовать информацию для решения поставленной задачи самостоятельно без посторонней помощи;

0 баллов - полученную информацию для решения поставленной задачи участник может использовать только при посторонней помощи; полученная информация не была использована участником.

4.9. Оценивание выполнения задания «Организация работы коллектива» осуществляется следующим образом: *(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)*.

4.10. Оценивание выполнения конкурсных заданий II уровня может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы: качество выполнения отдельных задач задания; качество выполнения задания в целом; скорость выполнения задания (в случае необходимости применения);

б) штрафные целевые индикаторы: нарушение условий выполнения задания; негрубые нарушения технологии выполнения работ; негрубые нарушения санитарных норм.

Значение штрафных целевых индикаторов уточнено по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания представлены в соответствующих паспортах конкурсных заданий.

4.11. Оценивание выполнения инвариантной части практического задания II уровня осуществляется следующим образом: *(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС).*

4.12. Оценивание выполнения вариативной части практического задания II уровня осуществляется следующим образом: *(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей, входящих в УГС).*

5. Продолжительность выполнения конкурсных заданий

5.1. Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий в день не более 8 часов (астрономических).

5.2. Рекомендуемое максимальное время для выполнения I уровня: тестовое задание – 60 минут; задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» – 60 минут; задание «Организация работы коллектива» - 60 минут.

5.3. Рекомендуемое максимальное время для выполнения отдельных заданий II уровня: *(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей, входящих в УГС).*

6. Условия выполнения заданий. Оборудование

6.1. Для выполнения тестового задания необходимо соблюдение следующих условий: наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть; наличие специализированного программного обеспечения.

6.2. Для выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» необходимо соблюдение следующих условий: наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть *(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).*

6.3. Для выполнения задания «Организация работы коллектива» необходимо соблюдение следующих условий: *(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).*

6.4. Выполнение конкурсных заданий II уровня проводится на разных производственных площадках, используется специфическое оборудование. Требования к месту проведения, оборудованию и материалам указаны в паспорте задания.

6.5. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия выполнения заданий (*указываются конкретные условия*).

7. Оценивание работы участника олимпиады в целом

7.1. Для осуществления учета полученных участниками олимпиады оценок заполняются индивидуальные сводные ведомости оценок результатов выполнения заданий I и II уровня.

7.2. На основе указанных в п.7.1.ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся суммарные оценки в баллах за выполнение заданий I и II уровня каждым участником Олимпиады и итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания каждого участника Олимпиады, получаемая при сложении суммарных оценок за выполнение заданий I и II уровня.

7.3. Результаты участников Олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяют 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

7.4. При равенстве баллов предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня.

7.5. Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиады. Решение жюри оформляется протоколом.

7.6. Организаторами этапа, работодателями, спонсорами могут устанавливаться дополнительные поощрения и номинации участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий.

Могут номинироваться на дополнительные поощрения: участники, показавшие высокие результаты выполнения заданий профессионального комплексного задания по специальностям УГС; участники, показавшие высокие результаты выполнения отдельных задач, входящих в профессиональное комплексное задание; участники, проявившие высокую культуру труда, творчески подошедшие к решению заданий и т.п.

II. Паспорт практического задания I уровня «Перевод профессионального текста»

№ п/п	Код, наименование УГС		
1	Код, наименование специальности 1, номер и дата утверждения ФГОС СПО	Код, наименование специальности 2, номер и дата утверждения ФГОС СПО	Код, наименование специальности n, номер и дата утверждения ФГОС СПО
2	Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО		Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО

3	Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС СПО	Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС СПО
4	Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» для участников олимпиады по УГС (код и наименование)	Максимальный балл – 10
5	Задача № 1 Перевод текста с использованием словаря	Максимальный балл – 5
	Критерии оценки: качество письменной речи и грамотность	Баллы 0-3 0-2
6	Задача № 2 (выбирается вариант задания: ответы на вопросы, выполнение действия, инструкция на выполнение которого задана в тексте или выполнение задания на аудирование)	Максимальный балл – 5
	Критерии оценки: глубина понимания текста (в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)	Баллы 0-4
	независимость выполнения задания (в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)	0-1

III. Паспорт практического задания I уровня «Организация работы коллектива»

№ п/п	Код, наименование УГС		
1	Код, наименование специальности 1, номер и дата утверждения ФГОС СПО	Код, наименование специальности 2, номер и дата утверждения ФГОС СПО	Код, наименование специальности n, номер и дата утверждения ФГОС СПО
2	Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО	Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО	
3	Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС СПО	Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС СПО	
4	Задание «Организация работы коллектива» для участников олимпиады по УГС (код и наименование)		Максимальный балл – 10
5	Задача №1 (добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)		Максимальный балл – 5
	критерии оценки: (критерии, касающиеся особенностей УГС)		Баллы 0-5
6	Задача №2 (добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)		Максимальный балл – 5
	критерии оценки: (критерии, касающиеся особенностей УГС)		Баллы 0-5

IV. Паспорт инвариантной части практического задания II уровня

№ п/п	Код, наименование УГС		
1	Код, наименование специальности 1, номер и дата утверждения ФГОС СПО	Код, наименование специальности 2, номер и дата утверждения ФГОС СПО	Код, наименование специальности n, номер и дата утверждения ФГОС СПО
2	Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО		Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО
3	Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС СПО		Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС СПО
4	Наименование задания (<i>формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС</i>)		Максимальный балл – 35
5	Задача № (2-3 задачи касающиеся особенностей УГС)		Максимальный балл – (в зависимости от количества и сложности задач)
	Критерии оценки:		Баллы
	<i>(критерии, касающиеся особенностей УГС)</i>		(баллы)

V. Паспорт вариативной части практического задания II уровня

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристики профессионального стандарта (при наличии)
1	Код, наименование, номер и дата утверждения ФГОС СПО специальности (специальностей)	Наименование родственного ПС, номер и дата его утверждения
2	Код, наименование вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО	Указание на уровень квалификации
3	Код, наименование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС	Наименование проверяемой обобщенной трудовой функции
4	Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов, профессионального модуля/модулей в соответствии с ФГОС	
5	Наименование задания (<i>формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов</i>)	Максимальный балл – 35
6	Задача № (2-3 задачи касающиеся особенностей специальностей, входящих в УГС)	
	Критерии оценки:	
		Максимальный балл – (в зависимости от количества и сложности задач)
		Баллы

<i>(критерии, касающиеся особенностей специальностей, входящих в УГС)</i>	(баллы)
---	---------

VI. Оценочные средства (демоверсии, включающие инструкции по выполнению)

В данном разделе необходимо дать описание применяемых компьютерных программ, приборов и инструментов для оценки результатов и заданий касающиеся особенностей специальностей, входящих в УГС.

1. Примерное описание компьютерной программы для тестирования.

Для тестирования участников Олимпиады выбрана лицензионная программа MyTestXPro - система программ для создания и проведения компьютерного тестирования, сбора и анализа их результатов, выставления оценки по указанной в тесте шкале.

С помощью указанной программы возможна организация и проведение тестирования участников Олимпиады, с целью выявления уровня знаний по любым специальностям СПО.

Программа MyTestXPro работает с десятью типами заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление порядка следования, установление соответствия, указание истинности или ложности утверждений, ручной ввод числа, ручной ввод текста, выбор места на изображении, перестановка букв, заполнение пропусков. В тесте можно использовать любое количество любых типов, можно только один, можно и все сразу. В заданиях с выбором ответа (одиночный, множественный выбор, указание порядка, указание истинности) можно использовать до 10 (включительно) вариантов ответа.

Программа состоит из трех модулей: модуль тестирования (MyTestStudent), редактор тестов (MyTestEditor) и журнал тестирования (MyTestServer).

С помощью редактора тестов производятся настройки тестирования, выбирается формат вопросов, вносятся вопросы тестирования и варианты ответов на них, из которых выбирается и запоминается правильный ответ.

Модуль тестирования предназначен для проведения самого тестирования участников Олимпиады. На тестирование отводится 1 час.

Порядок тестирования.

1. В появившемся на экране модуле тестирования нажать кнопку «начать...».

2. В появившемся активном окне выбираем из выпадающего списка свою Фамилию Имя Отчество.

3. Нажимаем «Ок» - начало тестирования.

4. Читаем внимательно вопрос и варианты ответов.

5. Выбрав свой вариант ответа, нажимаем кнопку «далее».

6. В случае если затрудняетесь ответить на вопрос, его можно пропустить, нажав на кнопку «пропустить».

7. После прохождения всех 40 вопросов и оставшемся времени, программа вернется к пропущенному вопросу.

8. После завершения тестирования появится активное окно с результатами. Выставленная оценка – равна количеству, баллов полученных за тестирование.

С помощью журнала тестирования отслеживается ход и результаты тестирования. По окончании тестирования программа формирует для каждого участника протокол с «маской ответов». Протокол, подписанный председателем жюри, выдается каждому участнику.

С помощью программы можно организовать как локальное, так и сетевое тестирование. Параметры настройки сервера передаются образовательной организации, на базе которой проводится Олимпиада, вместе с программой.

2. Примерные формы описания заданий:

ЗАДАНИЕ №___, наименование (при наличии)

Время, отводимое на выполнение задания (*указать*)

Максимальное количество баллов (*указать*)

ЗАДАЧА №___

Текст задачи: _____

Условия выполнения задачи

1) для выполнения задачи участник Олимпиады может воспользоваться дополнительными сведениями (*паспортом оборудования, справочными данными, ГОСТ, чертежом, спецификацией, методикой, иное*);

2) материально-техническое обеспечение (*прикладные компьютерные программы, оборудование, инструменты, материалы и проч.*);

3) место выполнения задачи (*лаборатория, мастерская, цех, полигон (образовательной организации, учебного центра, ресурсного центра, организации, предприятия иное)*);

4) время, отводимое на выполнение задачи;

6) указать другие характеристики, отражающие сущность задачи.

Инструкция для участника

Информация, предоставляемая участнику Олимпиады организатором этапа, оформляется по форме:

Код, наименование УГС
Код, наименование специальности или специальностей УГС
Приложение № ___
Наименование приложения
Информация (<i>текст, чертеж, схема, маршрутная карта, алгоритм, ГОСТ, паспорт оборудования, иное</i>)

Код, наименование УГС
Код, наименование специальности или специальностей УГС
Приложение № ____
Наименование приложения

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ

Вам предлагается задание _____, выполнение которого потребует от Вас _____.
 Данное задание состоит из _____.
 Для выполнения Вам будут предоставлены _____.
 При оценке будут учитываться _____.
 Время, которое отводится на выполнение задания _____.

VII. Методические материалы

В данном разделе указываются ведомости оценок, методические рекомендации по подготовке к Олимпиаде, основная и дополнительная литература, касающаяся особенностей специальностей, входящих в УГС, по которым проводится Олимпиада

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения комплексного задания I уровня
 регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального
 мастерства обучающихся по специальностям среднего
 профессионального образования

УГС _____
 Перечень специальностей _____

Дата « ____ » _____ 20 ____

Члены жюри _____
 (фамилия, имя, отчество, место работы)

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка по каждому заданию			Суммарная оценка
		Тестирование	Перевод текста (сообщения)	Организация ра- боты коллектива	

_____ (подпись членов жюри)

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения инвариантной (вариативной) части
практического задания II уровня регионального этапа Всероссийской
олимпиады профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования

УГС _____

Перечень специальностей _____

Дата « _____ » _____ 20__

Член жюри _____

(фамилия, имя, отчество, место работы)

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка за выполнение задач задания			Суммарная оценка в баллах
		1	2	3	

_____ (подпись члена жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения комплексного задания II уровня
регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего профессионального
образования

УГС _____

Перечень специальностей _____

Дата « _____ » _____ 20__

Член (ы) жюри _____

(фамилия, имя, отчество, место работы)

№ п/п	Номер участ- ника, полу- ченный при жеребьевке	Оценка за выполнение заданий II уровня		Суммарная оценка
		Инвариантная часть	Вариативная часть	

_____ (подпись члена (ов) жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания I и II уровней регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования

УГС _____

Перечень специальностей _____

Дата « _____ » _____ 20 ____

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребь- евке	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной ор- ганизации	Оценка результатов выполнения профессио- нального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессиональ- ного комплекс- ного задания	Занятое место (номина- ция)
				Суммарная оценка за выполнение заданий I уровня	Суммарная оценка за выполнение заданий II уровня		

Председатель рабочей группы
(руководитель организации – организатора олимпиады)

Председатель жюри

Члены жюри:

Приложение 2
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на комплект оценочных средств, разработанных для проведения
регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства по укрупненной группе специальностей среднего
профессионального образования

*(наименование УГС и специальностей, которые входят в УГС и по которым
проводится заключительный этап)*

Разработчики ФОС *(поименно указываются сведения о всех разработчиках):*

ФИО (полностью)	Должность	Наименование образовательной организации <i>(в соответствии с Уставом ОО)</i>

Результаты экспертизы

В ФОС обозначены *(перечислить все ФГОС специальностей входящих в УГС)*.

В ФОС обозначены *(перечислить все профессиональные стандарты, применяемые для каждой специальности, входящей в УГС - при наличии)*, которые гармонизируются со специальностями УГС.

Определен/не определен уровень образования для лиц, которые могут участвовать в Олимпиаде.

Обозначена/не обозначена цель и задачи.

Обозначена/не обозначена характеристика различных методов оценивания.

Разработаны/не разработаны спецификации оценочных средств.

Разработанная структура ФОС *учитывает/не учитывает* особенности УГС. Профессиональные задания *носят/не носят* компетентностно-ориентированный, практический характер и составлены *с учетом/без учета* профильных ФГОС.

ФОС сформированы с учетом ключевых принципов оценивания:

валидности - объекты оценки *соответствуют/не соответствуют* поставленным целям;

надежности – *использованы/не использованы* единообразные стандарты и критерии для оценивания результатов участников;
 критерии оценки - *четко/не четко* сформулированы;
 объективности – каждый участник *имеет/не имеет* равные возможности добиться успеха;
 в качестве оценщиков привлечены *высококвалифицированные/не высококвалифицированные* специалисты;
 рекомендации действий по итогам оценки *четко/не четко* прописаны.

Разработанная структура и содержание ФОС *позволяет/не позволяет* оценить, насколько сформированы профессиональные компетенции в данном сегменте экономики. Участник *готов/не готов/частично готов* к конкретному виду профессиональной деятельности.

Содержание вопросов, тестовые задания, практические задачи и профессиональные задания *позволяют/не позволяют* выявить уровень и качество подготовки участников.

Консолидированные ресурсы ФОС *позволяют/не позволяют* использовать их не только для проведения олимпиад, но и для формирования банка заданий, для использования их в качестве материала для сертификации квалификаций в процессе проведения *текущих и промежуточных аттестаций/проведения квалификационных экзаменов/ государственных экзаменов*, иное (добавить при необходимости).

В случае отрицательного ответа на предыдущий вопрос перечислить причины.

Для каждого задания:

Паспорта заданий I уровня *разработаны/не разработаны*.

Определен/не определен перечень тематических разделов, которые включены в вариативную часть тестового задания.

Определено/не определено количественное соотношение вопросов различного типа.

Разработаны/не разработаны вопросы для вариативной части тестового задания.

Разработаны/не разработаны вопросы для инвариантной части тестового задания.

Время выполнения задания *определено/не определено*.

Определены/не определены критерии оценки выполнения задания «Организация работы коллектива».

Определены/не определены критерии оценки выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)».

Определены/не определены критерии оценки выполнения задания комплексного задания II уровня.

Применяемое оборудование *определено/не определено*. Применяемое оборудование *современное/несовременное/частично современно*.

Информационные источники *представлены/не представлены (при необходимости отметить, что, например, информационные источники устаревшие и т.д.)*.

Применяемое программное обеспечение:

полностью соответствует/не соответствует/частично соответствует содержанию УГС;

полностью соответствует/не соответствует/частично соответствует входящим в УГС специальностям;

полностью соответствует/не соответствует/частично соответствует программным продуктам, применяемым в реальном сегменте экономике по направлениям деятельности.

Если соответствие не полное, уточнить, каким именно и в чем установлено несоответствие.

Определен/не определен перечень необходимых условий для выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

Определены/не определены компетенции, освоение которых должен продемонстрировать участник.

Оценка освоенных участниками профессиональных компетенций проводится в соответствии с согласованными с работодателями критериями, которые разработаны и (или) утверждены (перечислить конкретно – с какими работодателями).

Общий вывод

Общая характеристика ФОС (заполните приведенную ниже таблицу для общей экспертной оценки: 3-характеристика ярко выражена; 2-выражено; 1-слабо выражено; 0-отсутствует):

Критерии	Оценка (0-3)
Интегративность (междисциплинарный характер, связь теории и практики, профессиональных и общих компетенций)	
Проблемно-деятельностный характер	
Ориентация на применение умений и знаний в нетиповых ситуациях (неожиданность предлагаемых заданий стандартизированным учебным задачам)	
Актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности	
Суммарный балл (0-12)	

В результате экспертизы установлено

ФОС могут быть востребованы в условиях формирования системы независимой оценки качества профессионального образования *Минобрнауки России, Рособринадзором, органами государственной власти субъектов Российской Федера-*

ции/профессиональными образовательными организациями/организациями и объединениями работодателей, профессиональными сообществами.

Пользователями ФОС могут выступать студенты образовательных организаций профессионального образования различных уровней/органами государственной власти субъектов Российской Федерации/ профессиональными образовательными организациями/органами по труду и занятости субъектов Российской Федерации/организациями и объединениями работодателей, профессиональными сообществами/иное (добавить при необходимости).

Экспертное заключение:

Разработанные ФОС в целом *отвечают/не отвечают* заявленным требованиям.

Рекомендация эксперта:

Рекомендовано принять и *утвердить/не утвердить/утвердить при условии устранения недостатков* ФОС по укрупненной группе специальностей в составе следующих специальностей (*перечислить все специальности*):

Рекомендация эксперта Исполнителю:

Дата

подпись

*ФИО эксперта, должность,
место работы*

Приложение 3
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения профессионального комплексного
задания I уровня регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования

УГС _____

Перечень
специальностей _____

Дата « _____ » _____ 20 ____

Член (ы) жюри

фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка по каждому заданию			Суммарная оценка
		Тестирование	Перевод текста (сообщения)	Организация работы коллектива	

_____ (подпись члена (ов) жюри)

Приложение 4
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения инвариантной (вариативной) части
профессионального комплексного задания II уровня регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
специальностям среднего профессионального образования

УГС _____

Перечень
специальностей _____

Дата « ____ » _____ 20 ____

Член жюри

фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка за выполнение задач задания			Суммарная оценка в баллах
		1	2	3	

_____ (подпись члена жюри)

Приложение 5
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения профессионального комплексного
задания II уровня регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования

УГС _____
Перечень
специальностей _____

Дата « _____ » _____ 20__

Член (ы) жюри

фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка за выполнение заданий II уровня		Суммарная оценка
		Инвариантная часть	Вариативная часть	

_____ (подпись члена (ов) жюри)

Приложение 6
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания I и II уровней
регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования

УГС _____
Перечень специальностей _____

Дата « _____ » _____ 20____

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессиональн ого комплексного задания	Занятое место (номинац ия)
				Суммарная оценка за выполнение заданий I уровня	Суммарная оценка за выполнение заданий II уровня		

Председатель рабочей группы (руководитель
организации – организатора олимпиады)

подпись

фамилия, инициалы

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 7
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

ПРОТОКОЛ
заседания жюри регионального этапа Всероссийской
олимпиады профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования,
в 201__ году

Профильное направление регионального этапа Всероссийской олимпиады:
(код и наименование УГС)

Специальность/специальности СПО УГС:

(код и наименование специальности/специальностей)

"__" _____ 20__

(место проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады)

Результаты регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

(фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации)

2) присудить звание призера (второе место)

(фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации)

3) присудить звание призера (третье место)

(фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации)

Протокол составлен в трех экземплярах:

1 экз. - (*наименование регионального организатора олимпиады*);

2 экз. – министерство образования и молодежной политики Ставропольского края;

3 экз. - оргкомитет заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель образовательной организации – организатор этапа

подпись

фамилия, инициалы

МП

Приложение 8
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

АКТ
проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования,
в 201__ году

Профильное направление регионального этапа Всероссийской олимпиады:
(код и наименование УГС)

Специальность/специальности СПО УГС:
(код и наименование специальности/специальностей)

«__» _____ 20__

(место проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады)
Основание проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады:
(дата и номер приказа регионального организатора олимпиады)

Прибыли и допущены рабочей группой к участию в региональном
этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)

Организатор регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства

(наименование образовательной организации, являющейся организатором этапа)

(место нахождения образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания

(наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания:

Анализ результатов выполнения задания I уровня:

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие практические задания:

(содержание работы, название объекта)

Анализ результатов выполнения практических заданий II уровня:

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины:

Победители и призеры регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

Занятое место	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)
1		
2		
3		

Краткие выводы о результатах регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведения олимпиады:

Акт составлен в трех экземплярах:

1 экз. - (*наименование регионального организатора олимпиады*);

2 экз. – министерство образования и молодежной политики Ставропольского края;

3 экз. - оргкомитет заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

Председатель рабочей группы

подпись

фамилия, инициалы, должность

Члены рабочей группы:

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы, должность

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы, должность

подпись

фамилия, инициалы, должность

Директор (организатор этапа)

подпись

фамилия, инициалы, должность

Приложение 9
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

ЗАЯВКА
на участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего профессионального образования,
в 20__ году

(код и наименование УГС СПО)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Код и наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом), субъект Российской Федерации	Фамилия, имя, отчество сопровождающего

Руководитель (заместитель руководителя)
органа государственной власти Ставропольского края

М.П. _____
подпись фамилия инициалы

Приложение 10
к Регламенту организации и проведения регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего
профессионального образования

Информация об образовательной организации – организаторе регионального
этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования

Код и наименование укрупнённой группы специальностей	Код и наименование специальностей, по которым проводится олимпиада	Дата		Полное наименование образовательной организации, на базе которой проводилась олимпиада (в соответствии с Уставом)	Электронный адрес образовательной организации	Фамилия, имя, отчество, должность, телефон контактного лица
		начало олимпиады (ч/м/г)	окончание олимпиады (ч/м/г)			

Информация об участниках регионального (начального*) этапа Всероссийской
олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования

Фамилия, имя, отчество участников	Код и наименование специальности СПО, курс обучения, полное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Количество набранных баллов	Занятое место	Уровень общего образования участников	Фамилия, имя, отчество, должность сопровождающего**

* При наличии в Ставропольском крае одной образовательной организации, осуществляющей подготовку по специальности, обозначенной в перечне профильных направлений заключительного этапа Всероссийской олимпиады, указанной образовательной организацией предоставляется информация о начальном этапе Всероссийской олимпиады (пункт 7.11 Регламента).

** Заполняется только для участников занявших 1,2,3 место