



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

29 декабря 2017 года

№ 1798-пр

г. Ставрополь

Об утверждении Перечня документов, предоставляемых в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края для согласования списания движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенным учреждением Ставропольского края, подведомственными министерству образования и молодежной политики Ставропольского края, особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением Ставропольского края и автономным учреждением Ставропольского края, подведомственными министерству образования и молодежной политики Ставропольского края

С целью реализации требований постановления Правительства Ставропольского края от 14 июля 2017 года № 284-п «Об утверждении Порядка списания имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень документов, предоставляемых в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края для согласования списания движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенным учреждением Ставропольского края, особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением Ставропольского края и автономным учреждением Ставропольского края, подведомственными министерству образования и молодежной политики Ставропольского края.

2. Руководителям казенных учреждений Ставропольского края, подведомственных министерству образования и молодежной политики Ставропольского края, бюджетных учреждений Ставропольского края и автономных учреждений Ставропольского края, подведомственных министерству образования и молодежной политики Ставропольского края, представлять документы на согласование списания движимого имущества, особо ценного движимого имущества в государственное казенное учреждение Ставропольского края «Краевой центр хозяйственного обслуживания и капитального строительства в сфере образования».

3. Отделу бухгалтерского учета и контроля (Белик Е.А.) разместить настоящий приказ на сайте министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.Н.Козюра

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, предоставляемых в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края для согласования списания движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенным учреждением Ставропольского края, подведомственным министерству образования и молодежной политики Ставропольского края, особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением Ставропольского края и автономным учреждением Ставропольского края, подведомственным министерству образования и молодежной политики Ставропольского края

1. Для согласования в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края (далее – министерство) представляются следующие документы:

- заявление о согласовании списания движимого имущества (для казенных учреждений Ставропольского края, подведомственных министерству) (далее – казенное учреждение), особо ценного движимого имущества (для бюджетных учреждений Ставропольского края, подведомственных министерству (далее – бюджетное учреждение) и автономных учреждений Ставропольского края, подведомственных министерству (далее – автономное учреждение), с приложением перечня списываемого движимого имущества, особо ценного движимого имущества, предлагаемого к списанию;

- акт о списании движимого имущества, особо ценного движимого имущества, утвержденный руководителем казенного учреждения, бюджетного учреждения, автономного учреждения соответственно, оформленный на бланке унифицированной первичной учетной документации, составленный в двух экземплярах;

- заверенная руководителем казенного учреждения, бюджетного учреждения, автономного учреждения копия инвентарной карточки учета основных средств в отношении движимого имущества, особо ценного движимого имущества, предлагаемого к списанию;

- заверенная руководителем казенного учреждения, бюджетного учреждения, автономного учреждения копия документа о техническом состоянии движимого имущества, особо ценного имущества, выданного специализированной организацией, подтверждающая его непригодность к дальнейшему использованию, с указанием даты осмотра и приложением копии лицензии, сертификата соответствия или выписки из учредительных документов, подтверждающих осуществление видов деятельности, дающих право на определение технического состояния движимого имущества, особо ценного движимого имущества;

- цветные фотографии движимого имущества, особо ценного движимого имущества в количестве не менее четырех штук, на которых должен быть отражен заводской номер, инвентарный номер основного средства или регистрационный знак автотранспорта, вид со всех сторон, с качеством, достаточным для отображения состояния подлежащего списанию движимого имущества, особо ценного движимого имущества, на обратной стороне которых указываются: наименование движимого имущества, особо ценного движимого имущества, заводской номер, инвентарный номер движимого имущества, особо ценного движимого имущества или регистрационный знак автотранспорта, дата фотосъемки, идентификационный номер объекта движимого имущества (далее – ИНОД). Фотографии заверяются печатью и подписью руководителя казенного учреждения, бюджетного учреждения, автономного учреждения;

- копия распорядительного акта казенного, бюджетного, автономного учреждения о создании комиссии по подготовке и принятию решения о списании (далее – комиссия), заверенная печатью и подписью руководителя казенного учреждения, бюджетного учреждения, автономного учреждения;

- копия протокола заседания комиссии о списании движимого имущества, особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

2. При списании автотранспортных средств дополнительно предоставляются:

- заверенная руководителем копия паспорта транспортного средства;

- заверенная руководителем копия свидетельства о регистрации транспортного средства.

3. При списании движимого имущества, особо ценного движимого имущества, утраченного вследствие пожара, стихийного бедствия, аварий, действия непреодолимой силы, причиненного ущерба, выбывшего из владения, пользования и распоряжения помимо воли владельца, к заявлению дополнительно предоставляются:

- документ, подтверждающий факт утраты движимого имущества, особо ценного движимого имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо об отказе в возбуждении уголовного дела, справка, подтверждающая факт произошедшего пожара, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного пожарного надзора);

- объяснительная записка руководителя казенного учреждения, бюджетного учреждения, автономного учреждения и материально ответственных лиц о факте утраты движимого имущества, особо ценного движимого имущества;

- решение следственных или судебных органов, подтверждающих отсутствие виновных лиц либо отказ на взыскание ущерба с виновных лиц.

- документы, подтверждающие наказание виновных лиц и возмещение учреждению причиненного ущерба (при наличии);

- документ, подтверждающий факт стихийного бедствия, выданный органом местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края, на территории которого произошли указанные обстоятельства.